

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
средняя общеобразовательная школа № 10 имени  
59-й гвардейской Краснознамённой Краматорской стрелковой дивизии  
(МАОУ СОШ № 10)**

350010 г. Краснодар, ул. Колхозная, 71, тел/факс 8 (861)224-02-32; e-mail:school10@kubannet.ru

**П Р И К А З**

г. Краснодар

21.02.2023

№ 131

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ  
обучающихся 4-8-х, 11-х классов МАОУ СОШ № 10**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 27.12.2022 № 47-01-13-23833/22 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 13.01.2023 № 28 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях города Краснодара в 2023 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) для обучающихся 4-8-х, 11-х классов на втором, третьем уроках в соответствии с графиком проведения ВПР одновременно для всех классов в параллели.

2. Назначить школьными координаторами, ответственными за проведение ВПР заместителей директора Медведеву Э.Р., Панеш С.А., Ларюшкину С.А.

3. Школьным координаторам ВПР:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий, в том числе авторизацию на портале федеральной информационной системы качества образования ФИС ОКО ([lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru](http://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru)), получение инструктивных материалов.

3.2. Скачать в личном кабинете информационной системы протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников (каждому участнику присвоить один и тот же код на все работы).

3.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы.

3.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

3.5. Организовать выполнение участниками работы с соблюдением требований информационной безопасности.

3.6. Получить в личном кабинете ФИС ОКО критерии оценивания ответов и электронные формы результатов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

3.7. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

3.8. Загрузить форму сбора результатов в личный кабинет федеральной информационной системы ФИС ОКО в течение 10 дней после проведения **работы**. Сохранить в школе бумажный протокол с соответствием фамилий, имён и отчеств участников и их кодов.

3.9. Скачать статистические отчёты. С помощью бумажного протокола установить соответствие между фамилиями, именами, отчествами участников и их результатами.

3.10. Организовать видеозапись при проведении Всероссийских проверочных работ и ее хранение до 31.12.2023.

3.11. Обеспечить хранение проверенных работ до 31.12.2023.

4. Учителям-предметникам на предметной странице электронного журнала в графе «Тема урока» сделать запись «Всероссийская проверочная работа» и выставить отметки, полученные обучающимися за ВПР.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор МАОУ СОШ № 10

Л.П.Швачко