

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 10 имени
59-й гвардейской Краснознамённой Краматорской стрелковой дивизии
(МАОУ СОШ № 10)**

Утверждено, введено в действие
приказ МАОУ СОШ № 10
от 31.08.2023 года № 461

Рассмотрено, принято
решением педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2023 года
Председатель педагогического совета
_____ / Л.П. Швачко/

**Положение
об организации общественно полезного труда в МАОУ СОШ № 10**

I. Общие положения

Данное Положение разработано в соответствии с принципами государственной политики в области образования, а именно: воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

Общественно-полезный труд – составная часть учебно – воспитательного процесса. Труд является фундаментом воспитания подрастающего поколения. Труд есть сознательная, целесообразная, созидательная деятельность человека, направленная на удовлетворение его материальных и духовных потребностей, развивающая его физические силы, а также нравственные качества. Трудолюбие – моральное качество, выражающее положительное отношение к труду, проявление трудовой активности, стараний и усердия работника. Воспитание детей и молодёжи в современном обществе реализуется в условиях экономического и политического реформирования, в силу чего изменилась социокультурная жизнь подрастающего поколения.

Общественно полезный труд обучающихся школы организуется в соответствии с учебно-воспитательным планом. Общественно полезный труд обучающихся – составная часть учебно-воспитательного процесса, способствующая личностному росту и профессиональному становлению учащихся в условиях современного обучения.

II. Цели и задачи общественно-полезного труда

1. Цель: создать условия для формирования у обучающихся совокупности знаний, умений навыков, необходимых для участия в производительном труде, а также воспитания трудолюбия как нравственной черты.
2. Задачи:

- 2.1. Дать представление о нравственных основах труда, ведущей роли образования, учёбы и значении творчества в жизни человека и общества;
- 2.2. Воспитывать уважение к труду и творчеству старших и сверстников;
- 2.3. Формировать ценностное отношение к трудовой деятельности;
- 2.4. Прививать навыки коллективной работы, в том числе при разработке и реализации учебных и учебно-трудовых проектов;
- 2.5. Воспитывать умение проявлять целеустремленность, дисциплинированность, последовательность и настойчивость в выполнении учебных и учебно-трудовых заданий;
- 2.6. Формировать умение соблюдать порядок на рабочем месте;
- 2.7. Формировать бережное отношение к результатам своего труда, труда других людей, к школьному имуществу, учебникам, личным вещам;
- 2.8. Воспитывать отрицательное отношение к лени и небрежности в труде и учебе, небрежливому отношению к результатам труда людей.

3. Правовые основы общественно-полезного труда школьников

3.1. Нормативные документы, регламентирующие организацию детского общественно-полезного труда:

- Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении, утверждённое постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. №196, п.14, ст. 50;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования

3.2. В процессе использования труда обучающихся общеобразовательное учреждение руководствуется актами, устанавливающими разрешённые виды работ и нагрузок, а также обязательные правила в сфере внутришкольного детского труда. К числу таких актов относятся:

- постановление Правительства РФ от 07.04. 2000 г. №163 «об утверждении перечня тяжёлых работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц, не достигших восемнадцати лет»;
- постановление Правительства РФ от 07.04. 1999г. №7 «Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъёме и перемещении тяжестей вручную»;
- Санитарные правила и нормы (СанПиН) 2.4.6.664-97 «Гигиенические критерии допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков», утверждённые постановлением Госкомсанэпиднадзора от 04.04.1997 №5.

4. Содержание и организация общественно-полезного труда

4.1. Общественно полезный труд является составной частью содержания трудового обучения и воспитания обучающихся.

4.2. Общественно-полезный труд предусматривает привлечение обучающихся:

- 1-4 классов к самообслуживанию в классе и в столовой (сухая уборка мусора, классной доски, полив цветов, уборка после себя посуды), уборка лёгкого мусора с закреплённой территории вокруг школы.

- 5-11 классов к влажной уборке в классе, самообслуживанию в столовой, дежурству по школе, столовой, уборке закреплённой территории вокруг школы, озеленению пришкольного участка (вскапывание и рыхление клумб и грядок, полив насаждений, прополка клумб).

4.3. Организация общественно-полезного труда школьников организуется в течение учебного года. Работы проводятся не чаще одного раза в неделю продолжительностью:

- для обучающихся 5-8 классов – не более 40 минут;

- для обучающихся 9-11 классов – не более 60 минут.

Общественные работы организует классный руководитель.

График проведения работ определяет заместитель директора по воспитательной работе. График работ может корректироваться с учётом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

4.4. В период каникул школьники проходят летнюю трудовую практику на добровольных началах в составе различных трудовых бригад: по озеленению и благоустройству территории школы, ремонту школы, охране и посадке деревьев и кустарников. Продолжительность работы школьников во время каникул для учащихся:

5-7 классов – 5 рабочих дней по 3 часа;

8-9 классов – 10 рабочих дней по 3 часа;

10-11-х классов – 15 рабочих дней по 4 часа;

Освобождение учащихся от практики по состоянию здоровья или перенос практики учащихся, занимающихся в спортивных, музыкальных, художественных школах, выезжающих в лагерь или на отдых с семьёй, осуществляется распоряжением директора ОУ при предоставлении заявления родителей или документов из организаций дополнительного образования.

4.4. В период летних каникул обучающиеся занимаются общественно-полезным трудом в составе различных трудовых объединений по озеленению и благоустройству территории школы.

При наличии у ученика противопоказаний к физическому труду они могут быть привлечены к облегчённому физическому или интеллектуальному труду: проектная деятельность, составление различных графиков, таблиц, работа с книгами и периодической печатью в библиотеке и т. д. (по согласовании с родителями).

4.5. При организации летнего общественно-полезного труда обучающиеся могут приниматься на временную работу через центр занятости по их личному заявлению в порядке, установленном действующим законодательством. Заключение трудовых договоров допускается с лицами, достигшими возраста 14 лет.

4.6. Формы организации труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста учеников.

Участие обучающихся в общественно-полезном труде учитывается при выдаче характеристик выпускникам основной школы.

5. Охрана труда

5.1. Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном труде в случае, если нет медицинских противопоказаний, а также после проведения с ними инструктажа по безопасности с регистрацией в журнале установленной формы.

5.2. Запрещается привлечение обучающихся к работам:

- противопоказанным их возрасту;
- опасным в эпидемиологическом отношении;
- в ночное время;
- в праздничные дни;
- связанным с применением ядохимикатов;
- связанным с подъёмом и перемещением тяжестей свыше нормы, установленной для подростков.

5.3. При несчастных случаях, происшедших с обучающимися в процессе общественно полезного труда, пострадавшим оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются и учитываются в соответствии с Положением о расследовании и учёте несчастных случаев.

5.4. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий общественно полезного труда обучающихся осуществляет администрация школы.

Общие требования безопасности.

Учащиеся при выполнении общественно полезной работы должны соблюдать правила техники безопасности, установленные режимы труда и отдыха.

При выполнении общественно полезной работы должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах.

При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан сообщить об этом администрации .

В процессе работы, обучающиеся должны соблюдать порядок выполнения работ, правильно применять рабочий инвентарь и инструмент, соблюдать правила техники безопасности.

Требования безопасности перед началом работы

Надеть одежду и обувь, соответствующую конкретным погодным условиям и не затрудняющую движений. В жаркие солнечные дни надеть светлый головной убор. При работе по необходимости надеть перчатки.

Проверить исправность рабочего инструмента и инвентаря.

Убедиться в наличии и укомплектованности медицинской аптечки.

Требования безопасности во время работы

Соблюдать осторожность при работе с использованием инструмента и инвентаря, переносить его только в вертикальном положении заостренной частью вниз, не передавать его друг другу броском, не класть на землю заостренной частью вверх, не направлять заостренной частью на себя и своих товарищей.

Не использовать рабочий инструмент и инвентарь, предназначенный для работы взрослым. Масса любого рабочего инструмента, используемого обучающимися до 10 лет, не должна превышать 400 – 600 г., ручки рабочего инвентаря должны быть округлыми, гладкими, без заусенцев и трещин, прочно насаженными, немного короче и на 2 -3 см в диаметре меньше, чем для взрослых.

При переноске земли, воды и пр. не превышать предельно допустимую норму переноски тяжестей:

- для учащихся начальных классов – не более 3 кг,
- для учащихся 14 лет – девушки – 3 кг, юноши – 6 кг,
- 15 лет – девушки – 4кг - юноши – 7 кг,

Для предотвращения быстрого переутомления необходимо чередовать виды работ, а также после каждых 45 мин. работы делать перерыв на 15 мин. для активного отдыха.

Общая продолжительность ежедневной работы в период каникул не должна превышать:

- для учащихся 5 – 7 классов – 3 часа,
- для учащихся 8 – 9 классов – 4 часа,

Очистку почвы от посторонних предметов (камней, осколков стекол, кусков металла и пр.) производить только с помощью лопат, граблей и другого инвентаря, не собирать их незащищенными руками.

При работе по прополке во избежание порезов рук работать только в перчатках.

Запрещается какая-либо работа обучающихся с ядохимикатами, инсектицидами и гербицидами.

Требования безопасности в аварийных ситуациях

При выходе из строя рабочего инструмента и инвентаря прекратить работу и сообщить об этом руководителю работ.

При получении травмы сообщить об этом руководителю работ, который окажет первую помощь пострадавшему, сообщить администрации школы, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

Требования безопасности по окончании работы

Очистить и сдать на хранение рабочий инструмент или сельскохозяйственный инвентарь.

Тщательно вымыть руки с мылом.

Данное положение согласовывается с Управляющим советом школы и утверждается решением педагогического совета.

Директору
МАОУ СОШ № 10
г. Краснодара
Л.П. Швачко

Я, _____,
(Ф.И.О. родителей) родитель (законный представитель)
учени _____ класса _____
(Ф.И.О. учащегося)

Даю согласие (не даю согласие) на привлечение моего ребенка к общественно-полезному труду, не связанному с учебной деятельностью.

Срок действия согласия: с 1 сентября _____ года до момента окончания школы.

Фамилия _____ (подпись) _____

Дата _____

Форма заявления 14-летнего учащегося на согласие на привлечение его к общественно-полезному труду

Директору
МАОУ СОШ № 10
г. Краснодара
Л.П. Швачко

Я, _____,
(Ф.И.О. учащегося)

учени _____ класса соглас _____ на участие в общественно-полезном труде, не связанном с учебной деятельностью.

Срок действия согласия: с 1 сентября _____ года до момента окончания школы.

Фамилия _____ (подпись) _____

Дата _____